

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Октябрьского района города Ставрополя

«ПРИНЯТО»
на педагогическом совете
МАУ ДО ДДТ Октябрьского района

Протокол № 1
От « 1 » сентября 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МАУ ДО ДДТ Октябрьского района



М. Т. Пирмухаметов

**ГРАФИК КОНТРОЛЯ
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
НА 2016-2017 УЧЕБНОГО ГОДА**

(Приложение 5 к Перспективному плану учебно-воспитательной
и научно-методической работы на 2016-2017 учебный год)

Подготовила:
заместитель директора
по НМР, к.п.н., Г.А. Сафарова

Ставрополь, 2016 г.

1 ПОЛУГОДИЕ

№	Тематика	Содержание	Объект	Сроки	Фиксация результатов	Подведение итогов	Ответственный
1	Итоги организационного периода	Анализ сведений о составе групп и итогах комплектования групп, объединений, наличие заявлений от родителей, договоров	Детские объединения по интересам	Сентябрь	Аналитические справки, информационные карты	Планерка	Зам. по НМР Зам. по ВР Зав.отделами методист.
2	Проведение на начальном этапе обучения диагностики	Анализ на наличие специальных способностей, уровня подготовки	Детские объединения по интересам	Сентябрь	Диагностические таблицы	Зам. по УВР Середа Д.Э. Арясова Ю.М.	Педагоги дополнительного образования
3	Проведение инструктажей в детских объединениях по интересам	Проверка проведения инструктажей на занятиях: - посещение занятий	- Филиалы; - Объединения на базе общеобразовательных учреждений; - Объединения на базе ДДТ.	07 октября – 17 октября	Аналитическая справка		Зам. по НМР Зам. по ВР Зав.отделами методист, пед-организатор
4	Ведение документации педагогами дополнительного образования	Анализ наличия и ведения учебно-воспитательной документации педагогами дополнительного образования: планов, программ, материалов для проведения занятий, своевременного заполнения документации (журналов)	Педагоги отдела художественного творчества Педагоги отдела прикладного творчества Педагоги спортивного отдела Педагоги отдела орг. массовой работы	30 сентября-30 октября	Аналитическая справка	Планерка в отделе	Зам. по НМР Зам. по ВР Зав.отделами методист
5	Ведение журналов педагогической работы	Проверка полноты и своевременности заполнения журналов	Педагоги: Отдел прикладного творчества Отдел художественного творчества Оргмассовый отдел Спортивный отдел	ежемесячно	журналы	Планерка	Зам. по НМР, Зав. отделами
6	Сохранность контингента	Наполняемость групп	Детские объединения по интересам	ежемесячно	Таблица о сохранности контингента		Зам. по НМР Зав.отделами
7	Методическая подготовленность занятий	Анализ подготовленности и структуры учебного занятия, применение современных форм и методов обучения, воспитания.	Педагоги дополнительного образования		Рекомендации	Семинар	Зам. по НМР, методист Ряжская Е.С.
8	Проведение промежуточной аттестации результативность образовательного процесса	Анализ образовательных результатов, форм, методов аттестации обучающихся. Посещение занятий, работа с документами.	Детские объединения по интересам	ноябрь-декабрь	Аналитические справки		Зам. по НМР Зам. по ВР Зав.отделами методист
9	Выполнение образовательных программ за I полугодие	Изучение результативности образовательного процесса. Формы: Сбор и анализ сведений, записей в журналах, отслеживание выполнения программы	Педагоги дополнительного образования	декабрь	Аналитические справки		Зам. по НМР Зам. по ВР Зав.отделами методист

2 ПОЛУГОДИЕ

№	Содержание	Содержание	Объект	Сроки	Фиксация результатов	Подведение итогов	Ответственный
1	Сохранность контингента, соблюдение режима	Анализ наполняемости групп и посещаемости занятий. Посещение занятий по расписанию (графику). Изучение документации.	Детские объединения по интересам	Февраль-март	Аналитическая справка		Зам. по НМР Зам. по ВР Зав. отделами методист.
	Ведение документации и педагогами дополнительного образования	Анализ наличия и ведения учебно-воспитательной документации педагогами дополнительного образования: планов, программ, материалов для проведения занятий, своевременного заполнения документации	Педагоги отдела художественного творчества Педагоги отдела прикладного творчества Педагоги спортивного отдела				
3	Ведение журналов педагогической работы	Проверка полноты и своевременности заполнения журналов	Педагоги: Отдел прикладного творчества Отдел художественного творчества Оргмассовый отдел Спортивный отдел	ежемесячно	журналы	Планерка	Зав. отделами
4	Методическая подготовленность занятий	Анализ подготовленности и структуры учебного занятия, применение современных форм и методов обучения, воспитания.	Педагоги дополнительного образования	15-25 марта	Рекомендации	Собеседование	Зам. по НМР Зав. отделами методист
5	Проведение итоговой аттестации, оценка результативности образовательного процесса	Анализ образовательных результатов, форм методов аттестации обучающихся. Сбор, анализ итоговых сведений. Формы: Посещение занятий, работа с документами.	Детские объединения по интересам	апрель-май	Аналитические справки, диагностические таблицы	Планерка Заседание пед. совета	Зам. по НМР Зам. по ВР Зав. отделами методист
7	Выполнение требований муниципального задания	Анализ результатов	Педагоги	май		Совещание при директоре	Зам. по НМР Зам. по ВР Зав. отделами
8	Проведение итоговой аттестации результативности образовательного процесса	Анализ образовательных результатов, форм, методов аттестации обучающихся. Посещение занятий, работа с документами.	Детские объединения по интересам	ноябрь-декабрь	Аналитические справки		Зам. по НМР Зам. по ВР Зав.отделами методист
9	Выполнение образовательных программ	Изучение результативности образовательного процесса. Формы: Сбор и анализ сведений, записей в журналах, отслеживание выполнения программы	Педагоги дополнительного образования	май	Отчет Справка	Собеседование	Зам. по НМР Зам. по ВР Зав. отделами методист

